

Индивидуальный предприниматель
Орлова Ирина Александровна

Центр иностранных языков Бостон
г Великий Новгород, ул. Большая Московская, д 124
ИНН 532101664653 ОГРНИП 315532100002395

тел. +7911 600 76 09, web. <http://boston-vn.ru>, e-mail. irinaoboston@yandex.ru



Утверждаю
Приказом от 01.09.2025г

Орлова И.А.

**ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОКАЗАНИИ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ
УСЛУГ**

Великий Новгород
2025г

1. Общие положения

1.1. Оказание платных образовательных услуг в Центре иностранных языков «Бостон» (далее Организация) осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»), Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей» (далее Закон РФ «О защите прав потребителей»), Постановлением Правительства РФ от 15.08.2013г. № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», уставом Организации, настоящим положением об оказании платных образовательных услуг (далее Положение), другими внутренними документами Организации.

1.2. Настоящее Положение регулирует отношения между Заказчиком физическим и (или) юридическим лицом, имеющим намерение заказать либо заказывающим платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора об оказании платных образовательных услуг (далее Договор) и Организации в дальнейшем Исполнитель организацией, осуществляющей образовательную деятельность и предоставляющей платные образовательные услуги.

1.3. Исполнитель обязан обеспечить Заказчику оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с дополнительными общеразвивающими программами (далее Программы) и условиями Договора.

1.4. Отказ Заказчика от предлагаемых ему платных образовательных услуг не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставленных Исполнителем образовательных услуг.

1.5. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения Договора не допускается.

1.6. Платные образовательные услуги оказываются Организацией в течение всего календарного года. Начало обучения также может происходить по мере комплектования групп.

2. Информация о порядке заключения и основаниях отказа от заключения договоров

2.1. Исполнитель обязан до заключения Договора и в период его действия предоставлять Заказчику достоверную информацию о себе, об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

2.2. Исполнитель обязан довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Законом РФ «О защите прав потребителей».

2.3. Договор заключается в письменной форме и содержит следующие сведения: наименование Исполнителя; место нахождения Исполнителя;

наименование или фамилия, имя, отчество, (при наличии) телефон Заказчика; место нахождения или место жительства Заказчика; фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя Исполнителя и Заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя Исполнителя и (или) Заказчика; права, обязанности и ответственность Исполнителя и Заказчика; направленность дополнительной общеразвивающей программы; форма обучения; сроки освоения Программы (продолжительность обучения); полная стоимость платных образовательных услуг, порядок их оплаты; вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующих Программ (модуля Программы); порядок изменения и расторжения договора; другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых образовательных услуг.

2.4. Сведения, указанные в Договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте Исполнителя в информационно телекоммуникационной сети «Интернет» на дату заключения договора.

2.5. Основаниями отказа в заключении Договора являются: отсутствие свободных мест на обучение в подходящих группах; неполнота представленных к Договору документов; недостоверность сведений, указанных в Договоре; отсутствие оплаты, если оплата является обязательным условием для начала обучения.

3. Основания для расторжения договора

3.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную Договором и законодательством Российской Федерации.

3.2. Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора и потребовать полного возмещения убытков, если им обнаружены существенные недостатки оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора и в установленный Договором срок такие недостатки не устранены Исполнителем.

4. Пропуск обучающимися занятий

4.1. Учет посещаемости занятий обучающимися ведется в журнале или таблице учета посещаемости.

4.2. Перенос занятий по расписанию допускается по соглашению сторон.

4.3. В случае пропуска обучающимся занятий по уважительной причине Организация предоставляет возможность для отработки пропущенных занятий, либо производит перерасчет стоимости обучения за месяц. Пропуск по уважительным причинам подтверждается справкой из медицинской организации, заявлением родителей (законных представителей), подтверждающим наличие

уважительных причин (выезд на соревнования, отпуск, в санатории). Стоимость обучения уменьшается на величину расходов, зависящих от количества пропущенных занятий.

4.4. Пропуск занятий, не подтвержденный документом по уважительной причине, признается пропуском по неуважительной причине и не является основанием для пересчета стоимости обучения.

4.5. Пропущенные обучающимся занятия по Программам по неуважительной причине не восполняются, за исключением учебных занятий, не состоявшихся по вине сотрудника и/или Организации (в случае если потребитель в соответствии с пунктом 1 статьи 28 Закона РФ «О защите прав потребителей» назначит исполнителю новый срок оказания платных образовательных услуг); вследствие наступления санитарно-эпидемиологических оснований (карантина), или обстоятельств непреодолимой силы, повлекших отмену занятий, установленных по расписанию в Организации.

5. Установление и расчет стоимости обучения

5.1. Конкретный перечень платных образовательных услуг с указанием Программ, количества учебных занятий, стоимости обучения утверждается приказом директора. При разработке новых Программ или изменении стоимости платных образовательных услуг указанный перечень подлежит обновлению путем издания его в новой редакции.

5.2. Стоимость обучения устанавливается на начало учебного года. Ежегодно стоимость обучения пересматривается с учетом уровня инфляции и принципов формирования стоимости обучения по Программам Организации. Об изменении стоимости обучения Заказчик уведомляется до заключения Договора.

5.3. Основными принципами при расчете стоимости обучения по Программам являются:

- рентабельность образовательной услуги, а не только компенсация всех затрат, понесенных Организацией;
- оплата труда педагогических работников устанавливается в размере не ниже средней заработной платы учителей, рассчитанной за один астрономический час;
- обязательный учет рисков, связанных с отсутствием обучающегося по болезни и другим уважительным причинам, досрочное прекращение образовательных отношений.

6. Основания снижения стоимости обучения

6.1. Основанием снижения стоимости обучения является предоставление следующих скидок:

- Скидка 10% от стоимости модуля Программы для обучающегося, если одновременно в Организации обучается не менее 2 членов семьи;
- Скидка 10% от стоимости модуля Программы, если лицо, приглашенное обучающимся, также заключает Договор об оказании платных образовательных услуг с Организацией;

- Бесплатное обучение обучающегося, если по его рекомендации не менее 5 человек также заключило Договор об оказании платных образовательных услуг с Организацией.

7. Порядок взыскания задолженности по договору

7.1. В случае просрочки оплаты в течение 30 календарных дней Организацией предпринимается досудебный порядок урегулирования спора.

7.2. Организация направляет Заказчику требование о погашении задолженности по форме, установленной законодательными документами РФ, одним из следующих способов:

лично; нарочным (курьерской доставкой); заказным письмом с уведомлением о вручении;

по электронной почте.

7.3. В случае отсутствия оплаты просрочки со стороны Заказчика по истечении 15 календарных дней со дня направления требования о погашении задолженности Организация обращается в суд.

8. Заключительные положения

8.1. Решение о разработке и утверждении новых Программ, реализуемых на платной основе, принимается директором при наличии одного из следующих условий:

- опроса обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;

мнения педагогического совета;

изменения современных тенденций в сфере преподавания иностранных языков.

8.2. Оказание новых платных образовательных услуг возможно только после утверждения стоимости обучения приказом директора и обновления перечня платных образовательных услуг на сайте Организации.

8.3. Срок хранения Договоров и иной документации, связанной с их оказанием, составляет три года.

8.4. Заказчик платных образовательных услуг, с целью возврата излишне уплаченного НДФЛ (13 процентов), имеет право обратиться в Организацию за получением:

- справки об оплате образовательных услуг для предоставления в налоговые органы Российской Федерации;

- копии лицензии на осуществление образовательной деятельности.

8.5. В случае утери документов, подтверждающих оказание платных образовательных услуг, Заказчику могут быть выданы заверенные Организацией копии Договора.